

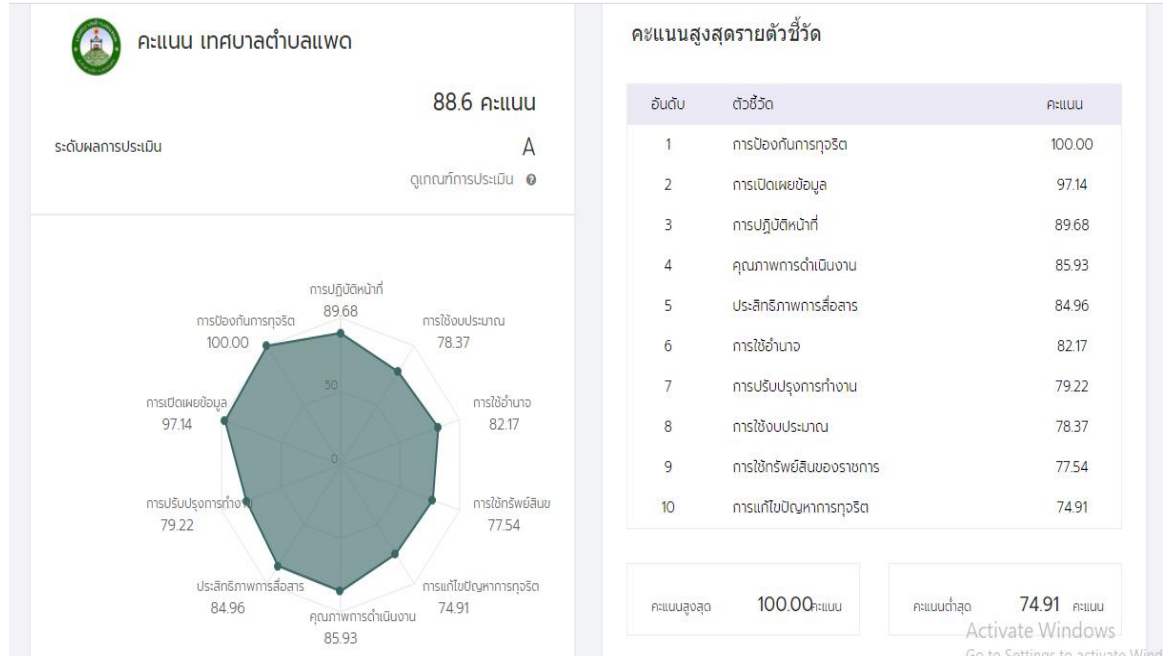
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



เทศบาลตำบลแพด
อำเภอคำตาก้า จังหวัดสกลนคร

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



จากผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๘.๖๐ คะแนน ระดับผลการประเมิน A ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๕.๐๐ คะแนน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

ข้อบกพร่องจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

ลำดับ	รายการ	การวิเคราะห์ข้อบกพร่อง	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๑	การใช้อำนาจ ได้ ๘๒.๑๗ คะแนน	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน เห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานอย่างไม่เป็นธรรม	จัดทำมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต แจ้งเวียนให้กับพนักงาน ผู้ปฏิบัติงานด้วยกันทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ
๒	การใช้งบประมาณ ได้ ๗๘.๓๗ คะแนน	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ไม่รู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	
๓	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้ ๗๗.๕๔ คะแนน	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน เห็นว่าหน่วยงานไม่มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้ ๗๔.๙๑ คะแนน	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน เห็นว่าแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ไม่สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	

ข้อบกพร่องจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

ลำดับ	รายการ	การวิเคราะห์ข้อบกพร่อง	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๑	ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้ ๘๔.๙๖ คะแนน	ผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วน เห็นว่าหน่วยงานไม่มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อประชาชนมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	จัดทำมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและการให้บริการ แจ้งเวียนให้กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานด้วยกันทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ
๒	การปรับปรุงการทำงาน ได้ ๗๙.๒๒ คะแนน	ผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วน เห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) (เฉพาะข้อที่ได้ ๐ คะแนน)

ลำดับที่	รายการ	ความเห็นของผู้ตรวจ	การวิเคราะห์ข้อบกพร่อง	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
ข้อมูลพื้นฐาน				
๑	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จัดทำรายงานประมาณการรายรับไม่ใช่แผนการใช้จ่ายเงิน	ข้อมูลที่น่าเข้าไม่ถูกต้อง	แจ้งเจ้าหน้าที่ กองคลัง จัดเตรียมเอกสารและตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนส่งข้อมูล

เพื่อให้การดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลแพต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้ทุกคนมีส่วนร่วม จึงได้มอบหมายการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อ O๘ Q&A (กระดานถามตอบ) ข้อ O๙ Social Network ข้อ O๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี ข้อ O๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข้อ O๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อ O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อ O๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ข้อ O๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ข้อ O๑๗ E-Service (การให้บริการทางออนไลน์) ข้อ O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อ O๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ O๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อ O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ข้อ O๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ข้อ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ข้อ O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ข้อ O๒๕ นโยบายการบริหารงานบุคคล	มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว สำนักงานปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) สำนักงานปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) สำนักงานปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) สำนักงานปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) สำนักงานปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) สำนักงานปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) รวมรวมจากทุกงานที่มีการให้บริการ สำนักงานปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) สำนักงานปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) สำนักงานปลัด , กองคลัง กองคลัง (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) กองคลัง (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ) กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ) กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ) กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ) กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ) กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ) สำนักงานปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)

ลำดับที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อ O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ข้อ O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ O๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ข้อ O๒๙ แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อ O๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อ O๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ข้อ O๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อ O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ข้อ O๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ข้อ O๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ข้อ O๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ข้อ O๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ข้อ O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ข้อ O๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ข้อ O๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ O๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ข้อ O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนักงานปลัด (นักทรัพยากรบุคคล) สำนักงานปลัด (นักทรัพยากรบุคคล) สำนักงานปลัด (นักทรัพยากรบุคคล) มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว สำนักงานปลัด (นิติกร) มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว สำนักงานปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว สำนักงานปลัด (นิติกร) สำนักงานปลัด (นิติกร) สำนักงานปลัด (นิติกร) สำนักงานปลัด (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) สำนักงานปลัด (นิติกร) สำนักงานปลัด (นิติกร) สำนักงานปลัด (นิติกร) สำนักงานปลัด (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

ลำดับที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อ O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	สำนักงานปลัด (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)
๓	การปฏิบัติงานในระบบ ITAS ๑) ผู้บริหารระบบของหน่วยงาน ๒) ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน	หัวหน้าสำนักงานปลัด ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการเก็บรวบรวมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้รวบรวมข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อผู้ดูแลระบบของหน่วยงานดำเนินการนำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปฏิบัติงานในระบบ ITAS ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ ตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายทรงยศ ศรีสุราช)
นายกเทศมนตรีตำบลแพด