



ประกาศ เทศบาลตำบลแพด

เรื่อง แผนการบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุ ที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย

เทศบาลตำบลแพด ได้จัดทำแผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายทรงยศ ศรีสุราช)

นายกเทศมนตรีตำบลแพด

เทศบาลตำบลแพด

[illegible]

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน										ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔.ครูฝึกคอมพิวเตอร์ -เครื่องคอมพิวเตอร์ -เครื่องป็นเตอร์ -เครื่องสํารองไฟ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ		➡										รายงานการตรวจรับ	งานพัสดุ	
				➡										คณะกรรมการ	งานพัสดุ	
๕.เครื่องปรับอากาศ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ ๓.จ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศ	๒ครั้ง/ปี	➡										รายงานการตรวจรับ	หน่วยงานเจ้าของทรัพย์สิน งานพัสดุ	
				➡										คณะกรรมการ	งานพัสดุ	
								★						รายงานการตรวจสอบ	งานพัสดุ	
๖.ครูฝึกยานพาหนะฯ -รถยนต์ส่วนบุคคล -รถบรรทุกกระบะ -รถบรรทุกน้ำดับเพลิง -รถบรรทุกทุกประเภทเข้า -รถยนต์(พยาบาล)	๓คัน ๑คัน ๑คัน ๑คัน ๑คัน	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน ๒.ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด ๓.เปลี่ยนยางรถยนต์ตามระยะทางที่กำหนด ๔.แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง -กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม -กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้	ทุกครั้งที่ใช้งาน ทุก ๕๐,๐๐๐ กม.หรือ ๓ ปี	➡										รถยนต์มีสภาพพร้อมก่อนการใช้งาน	พนักงานขับรถ	ศูนย์บริการ ร้านรับ เปลี่ยนยาง
				➡										รถยนต์ที่ครบระยะทาง	งานพัสดุ	
				➡										ได้รับการตรวจเช็คสภาพ	งานพัสดุ	
				➡										รถยนต์ที่ครบกำหนดตามระยะทางได้รับการเปลี่ยนยางรถยนต์	งานพัสดุ	
				➡											งานพัสดุ	

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน										ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.	
-รถจักรยานยนต์	๑คัน	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน ๒.แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง -กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม -กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้	ทุกครั้งที่ใช้งาน	▶												▶	รถจักรยานยนต์มีสภาพพร้อมก่อนการใช้งาน	พนักงานขับรถ งานพัสดุ งานพัสดุ สำนักปลัด งานพัสดุ งานพัสดุ	
				▶															▶
				▶															▶
				▶															▶
				▶															▶
๗.กล้องวงจรปิด	๓๒ ตัว	แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจ้างตามระเบียบพัสดุฯ		▶												▶	มีสภาพใช้งานได้		
				▶															▶
				▶															▶
				▶															▶
				▶															▶

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางบุญฤทัย กลางเมืองพล)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอารวดี ศรีสุราช)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายเสกสรรค์ โกษากุล)
ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายทรงยศ ศรีสุราช)
นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี