

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ตามทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของเทศบาลตำบลแพด อำเภอคำตากล้า จังหวัดสกลนคร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)					
๑.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ดื่มบริการ	กองช่าง	คณะและชุมชน	๖๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	รายเดือน	ตลอดปี
๒.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ดื่มบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	รายเดือน	งบบำ
๓.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ดื่มบริการ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัย	๕๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	รายเดือน	ตาม
๔.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุอื่นๆ (นมโรงเรียน)	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกวันที่ทำการ	ความ
๕.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ดื่มบริการ	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๒,๒๒๒,๗๕๒	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จำเป็น
๖.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างอาคารเรียนเด็กเล็ก ๒๐๐ คน ๘ ห้องเรียน คอกเสาเข็ม โรงเรียนอนุบาลเทศบาลแพด	กองการศึกษา	งานบูรณาการส่งเสริมการ กระจายอำนาจให้อปท.	๓๗๕,๐๐๐	-	๖๒๕,๓๐๐	e-bidding	๓๖๐	
๗.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้เทคโนโลยี พัฒนาศูนย์การศึกษาด้วยเทคโนโลยี	กองการศึกษา	งานบูรณาการส่งเสริมการ กระจายอำนาจให้อปท.		กิจ	๓๐,๗๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	สารสนเทศ DLTV ศพต.แพด	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการวันรัฐพิธี	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๖.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	คณะและชุมชน	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๗.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและพาณิชย์	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๑๘.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒ ๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง / ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม /	สำนักปลัด กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป / การศึกษา	๓๐,๐๐๐ / ๕๐,๐๐๐	- -	- -	๗ ๓๐	ตลอดปี งบฯ ตาม จำเป็น
๑๙.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน / วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ / วัสดุคอมพิวเตอร์ /	กองการศึกษา กองการศึกษา การศึกษาศึกษา	งานการศึกษา งานการศึกษา งานการศึกษา	๕๐,๐๐๐ / ๑๐,๐๐๐ / ๕๐,๐๐๐	- - -	- - -	๗ ๗ ๗	
๒๐.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม / วัสดุคอมพิวเตอร์ /	สำนักปลัด สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐ / ๖๐,๐๐๐	- -	- -	๗ ๗	
๒๑.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุเครื่องแต่งกาย / ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม /	สำนักปลัด กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัย การศึกษาคความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐ / ๓๐,๐๐๐	- -	- -	๗ ๗	
๒๒.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม / วัสดุยานพาหนะและขนส่ง /	สำนักปลัด สำนักปลัด	การศึกษาคความสงบภายใน การศึกษาคความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐ / ๑๕,๐๐๐	- -	- -	๗ ๗	
๒๓.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์ / วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด กองคลัง	สาธารณสุข บริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐ / ๘๐,๐๐๐	- -	- -	๗ ๗	
๒๔.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์ / ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม /	กองคลัง กองคลัง	บริหารงานคลัง บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐ / ๒๐,๐๐๐	- -	- -	๗ ๗	
๒๕.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม / ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ / วัสดุงานบ้านงานครัว /	กองช่าง สำนักปลัด สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐ / ๑๐,๐๐๐ / ๓๐,๐๐๐	- - -	- - -	๗ ๗ ๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๖.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อใช้ดำเนินการ ✓	กองช่าง	การพาณิชย์	๒๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปี
๓๗.	๑ พ.ย.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อใช้ดำเนินการ ✓	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	งบฯ
๓๘.	๑ พ.ย.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ ภาษีและรายได้ของเทศบาล ✓	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ตาม ความ จำเป็น
๓๙.	๑ พ.ย.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการศึกษาครูงาน / โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา ✗	กองการศึกษา	งานการศึกษา งานการศึกษาวันวัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๐.	๑ พ.ย.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาล ✓	กองการศึกษา	รักษาความปลอดภัย	๑๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๑.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน /	กองช่าง	คณะและชุมชน	๓๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๒.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน /	กองช่าง	คณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๓.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ✓	กองช่าง	คณะและชุมชน	๓๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๔.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว ✓	กองช่าง	คณะและชุมชน	๕๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ✓	กองช่าง	คณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๖.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ✓	กองช่าง	คณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๗.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์ ✓	กองช่าง	คณะและชุมชน	๑๕,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๘.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุก่อสร้าง /	กองช่าง	คณะและชุมชน	๙,๕๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙.	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง(แบบหล่อคอนกรีตทรง ลูกบาศก์	กองช่าง	คณะและชุมชน	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๐.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ /	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยฯ	๕๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๑.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุการเกษตร /	กองช่าง	คณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๒.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุก่อสร้าง /	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐ ✓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๕๓.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน / วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์ /	กองช่าง	การพาณิชย์	๕,๐๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปี
๕๔.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์ / วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ /	กองช่าง	การพาณิชย์	๕๐,๐๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	งบบำ ตาม
๕๕.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ / วัสดุก่อสร้าง /	กองช่าง	การพาณิชย์	๕,๐๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ความ จำเป็น
๕๖.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์โชมินาและเผยแพร่ / (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์)	กองช่าง	การพาณิชย์	๑๐,๐๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๗.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์โชมินาและเผยแพร่ / (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์)	กองช่าง	การพาณิชย์	๔๒,๕๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๘.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์โชมินาและเผยแพร่ / (จอร์นภาพชนิดมอดอริไฟฟ้า)	กองช่าง	การพาณิชย์	๒๑,๘๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๙.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ / (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)	กองช่าง	การพาณิชย์	๒๑,๐๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๐.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ / (เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี)	กองช่าง	การพาณิชย์	๑๐,๐๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๑.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน / (เก้าอี้นั่งทำงาน สีดำ จำนวน ๓ ตัว)	กองคลัง	การพาณิชย์	๖,๓๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๒.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ / (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)	กองคลัง	การพาณิชย์	๒๑,๐๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๓.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ / (เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบชนิด หมึก (Inkjet))	กองคลัง	การพาณิชย์	๗,๕๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๔.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ / (เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ)	กองคลัง	การพาณิชย์	๗,๕๐๐ /	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๕.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสำนักงาน / (เก้าอี้สำนักงาน สีดำ จำนวน ๒ ตัว) ครูฝึกสำนักงาน / (ชั้นวางกระเป๋าคือเทคอบูเกิล จำนวน ๑๒ ตัว)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๔,๒๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปี งบบุ ตาม ความ จำเป็น
๖๖.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสำนักงาน / (โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว) ครูฝึกสำนักงาน / (โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๓๐,๐๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๗.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสำนักงาน / (ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๒ หลัง) ครูฝึกสำนักงาน / (โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว) ครูฝึกสำนักงาน / (ตู้เย็น จำนวน ๑ เครื่อง)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๑๑,๐๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๘.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี แบบ Network)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๘,๒๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๙.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี แบบ Network)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๖,๕๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๐.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี แบบ Network)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๒๑,๐๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๑.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) ครูฝึกสำนักงาน / (เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี แบบ Network)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๑๐,๐๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๒.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายเพื่อการวางแผนและปรับปรุง / ผังเมืองรวม	กองช่าง	เคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๓.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านวังชมพู	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔๘,๐๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๔.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๑๖ บ้านโนนคะนิง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๐,๐๐๐ /	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

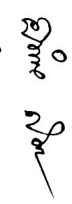




ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๗๕.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านสามแยกพัฒนา	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ตลอดปี
๗๖.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านผาง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	งบฯ ตามความจำเป็น
๗๗.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านผาง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๘.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑๑,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๙.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗๓,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๐.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๒๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๑.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๒,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๒.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓๑,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๓.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๗,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๔.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖๗,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๕.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗๘,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๖.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาวางระบบประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๑,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๘๗.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาลงรางระบบ แรงดึงรูปตัวยู หมู่ที่ ๑๔ บ้านนาเนียม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๒,๐๐๐	-	-	๓๐	ตลอดปี งบบำ ตาม ความ จำเป็น
๘๘.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาลงรางระบบ แรงดึงรูปตัวยู หมู่ที่ ๑๕ บ้านดงบังใต้	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๙,๐๐๐	-	-	๓๐	
๘๙.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาลงรางระบบ แรงดึงรูปตัวยู หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสะอาด	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๑,๐๐๐	-	-	๓๐	
๙๐.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจ้างเหมาลงรางระบบ แรงดึงรูปตัวยู หมู่ที่ ๔ บ้านดงอีต้อย	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๙,๐๐๐	-	-	๓๐	
๙๑.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการติดตั้งลูกรังภายในเขตตำบล แพพด	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐๐,๐๐๐	-	-	๓๐	
๙๒.	๑ ม.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓๐,๖๐๐	-	-	-	
๙๓.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยา/ ติดยาเสพติด	สำนักปลัด	รักษาความสงบฯ	๖๕,๐๐๐	-	-	๗	
๙๔.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการปลูกป่ารักษา น้ำ	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	๗	
๙๕.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการรณรงค์การจัดการขยะโดยหลัก ๓ R	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	๗	
๙๖.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อใน ชุมชน	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	๗	
๙๗.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		จำนวนเงิน (บาท)	เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน / โครงการ	ประเภท		จำนวน (บาท)				
๙๘.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการอบรมป้องกันมิจฉาชีพ หลัก ตะโกน โยมน ยืน	สำนักปลัด	สาธารณสุข	-	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปี งบบำ ความ จำเป็น
๙๙.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดตั้ง/ฝึกทบทวน อบรมพร.	สำนักปลัด	รักษาความสงบฯ	-	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๐.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูฝึกสอน(แมงก้านจรรยาบรรณ)	สำนักปลัด	รักษาความสงบฯ	-	๑๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๑.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๒.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการก่อสร้างกันสาดอาคาร ศพต.บ้านตาด	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐๓.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการต่อเติมอาคารห้องครัว ศพต.บ้านตาด	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	๕๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐๔.	๑ ก.พ.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการติดตั้งประตูอลูมิเนียมและปูพื้น กระเบื้องศพต.บ้านกุดจาง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐๕.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	-	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๖.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการแข่งขันกีฬายาวชมตำบลฯ	กองการศึกษา	งานการศึกษา	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๗.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการอบรมฟื้นฟูศพต.แทนเจ้าหน้าที่ ประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน	สำนักปลัด	สาธารณสุข	-	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๘.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการกฎหมายที่ประชาชนควรรู้	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	-	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๙.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	-	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๐.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดทำประชุมชุมชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	-	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑๑.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลตำบลแพท	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปี งบบำ ตาม ความ จำเป็น
๑๑๒.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการปราชญ์ชาวบ้านสู่คลังปัญญาท้องถิ่น	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๓.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๔.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมการทำแผนชุมชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๕.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการเสริมสร้างค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๖.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพสำหรับผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๗.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการอบรมสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๘.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น(เก้าอี้พลาสติก)	สำนักปลัด	ปรัหารงานทั่วไป	๕๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๙.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น(โซฟาพับแยก)	สำนักปลัด	ปรัหารงานทั่วไป	๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๐.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น(โต๊ะทำงาน)	สำนักปลัด	ปรัหารงานทั่วไป	๘,๒๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๑.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูภูมิปัญญาและเผยแพร่(วิทยุสื่อสาร)	สำนักปลัด	รักษาความสงบ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๒.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น(แท่นอ่านหนังสือ)	สำนักปลัด	ปรัหารงานทั่วไป	๘,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๓.	๑ มี.ค.๖๒-๓๐ ก.ย.๖๒	ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น(เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์)	สำนักปลัด	ปรัหารงานทั่วไป	๑๕,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	รายการ ผู้ปกครอง	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
					แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๒๔.	พ.ศ.๖๒-๓๐ พ.ศ.๖๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	๗	ตลอดปี งบบุ ตาม ความ จำเป็น

 (นางอำนวยการ สายแสน)
 (นายสุรเดช พลไชย)
 (นายเบญจมาศ ปางล่อ)
 (นายเสกสรรค์ โกษากุล)
 (นายไพฑูรย์ ศรีบัวลา)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
 รักษาการในตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ผู้อำนวยการกองคลัง
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ