



ประกาศเทศบาลตำบลแพต

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลแพต จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวดที่ ๔ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง มีดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น



ข. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑) หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- เป็นผู้มีความสุภาพร่างกายแข็งแรง

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแพดติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๑ หรือโทร. ๐ ๔๒๐๙ ๐๔๒๖ เพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑) ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่คณะ | จำนวน ๑ ฉบับ |

กรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับจากตรวจร่างกาย

๗) เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ, สกุล, ใบสำคัญการสมรส, สด.๙, สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี)

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติทางการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ารับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครตั้งแต่นั้น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร เทศบาลตำบลแพดไม่รับสมัครเข้ารับการสรรหาและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

- ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลแพด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลแพด และทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลแพด <https://www.tessabalpad.go.th>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง มีการทดสอบทั้งหมด ๒ ภาค คือ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยหลักสูตรที่ใช้ในการทดสอบมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรโดยเฉพาะ โดยการทดสอบการปฏิบัติงาน (สอบปฏิบัติ)

๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

๗. วัน เวลา สถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลแพดจะดำเนินการเลือกสรร (ทดสอบ) ในวันจันทร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ โดยจะทำการทดสอบความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. (ทดสอบภาคปฏิบัติ)

๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒) กรณีที่คะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อนเป็นอันดับแรก

๓) กรณีที่ยังได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการสรรหา เทศบาลตำบลแพดจะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้ทำการสรรหา (ทดสอบ) เสร็จสิ้น ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลแพด และทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลแพด <https://www.tessabalpad.go.th> โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับและจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ประกาศผลการสอบ



๑๐. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน

พนักงานจ้างประเภททั่วไป จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแพด ตามลำดับการขึ้นบัญชีของผู้ที่ผ่านการสรรหา กำหนดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างเมื่อครบกำหนดการจ้าง โดยจะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทรงยศ ศรีสุราช)

นายกเทศมนตรีตำบลแพด

